

Programmablauf

Führen auf Distanz

Zentrum für Weiterbildung der Universität Zürich

08.30–09.00 Uhr	Empfang mit Kaffee und Gipfeli
09.00–09.20 Uhr	Check-in, Warming up, Themenübersicht, Ablauf
09.20–10.30 Uhr	<ul style="list-style-type: none"> • Aktuelle Situation für Sie als Führungskraft • Unterschied zwischen dem Präsenz-Führen und Führen auf Distanz • Erwartungsmanagement an Sie als Chef • Ihre Rolle und Ihr Mindset
10.30–10.45 Uhr	Kaffee- und Kommunikationspause
10.45–12.00 Uhr	<ul style="list-style-type: none"> • Mitarbeiter emotional abholen und onboarden • Team – Teamgeist – Teamentwicklung beim Führen auf Distanz • Auf was Sie jetzt besonders achten müssen • Mitarbeiterführung – die Top Priorität beim Führen auf Distanz
12.00–12.30 Uhr	<ul style="list-style-type: none"> • Klare Prozesse schaffen und Teamregeln etablieren • Tipps für Vorgesetzte und Mitarbeitende
12:30–13:30 Uhr	Mittagspause
13.30–15.00 Uhr	<ul style="list-style-type: none"> • Kommunikation – das A und O • Ihr Zeitmanagement – Zeit als wichtigste Ressource • Produktivität und Ergebnisse steuern • Rücksprachen, Besprechungen und 1-on-1's erfolgreich durchführen • Vertrauen – Commitment – Monitoring – Reporting
15.00–15.15 Uhr	Kaffee- und Kommunikationspause
15.15–16.25 Uhr	<ul style="list-style-type: none"> • Ihr Team motivieren beim Führen auf Distanz • Selbstmotivation – wer motiviert Sie • Wie Sie die Top 5 Fehler vermeiden
16.25–16.30 Uhr	Key Learnings, Wrap up und Good Bye
16.30 Uhr	Seminarschluss

Veranstaltungsort

Zentrum für Weiterbildung der Universität Zürich

Schaffhauserstrasse 228

8057 Zürich

www.zwb.uzh.ch

Individualverkehr

Das Zentrum für Weiterbildung verfügt über ein eigenes Parkhaus. Weitere Parkmöglichkeiten in unmittelbarer Nähe.

Öffentlicher Verkehr

Tram Nr. 10 oder 14 ab Zürich HB oder Zürich Oerlikon bis zu den Haltestellen Hirschwiesenstrasse oder Berninaplatz. Erreichbar ab Zürich HB innerhalb von 15 Min.

