



myEvents est disponible sous forme d'application mobile !

[Version iOS](#) / [Version Android](#)



myEvents

Manuel d'utilisation pour les participants au séminaire

Recommandations pour les navigateurs

Nous vous recommandons d'utiliser les navigateurs suivants :

- Google Chrome
- FireFox
- Microsoft Edge



myEvents est disponible sous forme d'application mobile !

[Version iOS](#) / [Version Android](#)

Aperçu

Login	3
Enregistrement initial	4
Aperçu de myEvents	5
Dans le module	
🗄 Général	7
📁 Aperçu	7 – 8
📁 Collaboration	9
Contenu	10 – 11
Votre profil	12
Application mobile myEvents	15

Login

1



Cliquez sur le bouton «Login myEvents» sur workshoppratique.ch

2

The screenshot shows the 'Login MyEvents' form. At the top, it says 'Login MyEvents'. Below that, it says 'Si vous êtes déjà client chez nous, connectez-vous avec votre adresse électronique et votre mot de passe.' There are two input fields: 'Adresse électronique' and 'Mot de passe'. Below the 'Mot de passe' field is a link 'Mot de passe oublié?'. There is a checkbox labeled 'Rester connecté' which is currently checked. Below the form is a green button labeled 'S'inscrire'. At the bottom of the form, it says 'Vous n'avez pas encore de compte?' and there is a button labeled 'Enregistrez-vous maintenant'.

Si vous êtes déjà enregistré, vous pouvez vous connecter directement avec votre login existant.

Si vous n'avez pas encore de compte, suivez les étapes des deux pages suivantes.

3

The screenshot shows the 'Mot de passe oublié ?' form. At the top, it says 'Mot de passe oublié ?'. Below that, it says 'Veuillez saisir votre adresse électronique (e-mail). Nous vous ferons parvenir immédiatement un lien pour définir un nouveau mot de passe.' There is an input field labeled 'Votre adresse électronique'. Below the input field is a green button labeled 'Demander un mot de passe'. At the bottom of the form, it says 'Si vous ne recevez pas de courrier électronique, veuillez-vous adresser à notre service clientèle: info@weka.ch'.

Vous avez oublié votre mot de passe?: cliquez sur «Mot de passe oublié?» et saisissez votre adresse électronique.

Enregistrement initial

1



Cliquez sur le bouton «Login myEvents» sur workshoppratique.ch

2

The screenshot shows the 'Login MyEvents' form. It contains fields for 'Adresse électronique' and 'Mot de passe', a 'Mot de passe oublié?' link, a 'Rester connecté' checkbox, and an 'S'inscrire' button. Below the form, there is a link 'Vous n'avez pas encore de compte?' with a sub-link 'Enregistrez-vous maintenant' highlighted by a red arrow.

Cliquez sur «Vous n'avez pas encore de compte? Enregistrez-vous ici!»

3

The screenshot shows the 'Ouvrir un compte' form. It is divided into 'Informations sur le compte' and 'Adresse de facturation'. The first section has fields for 'Adresse électronique', 'Mot de passe', and 'Confirmer le mot de passe'. The second section has a 'Formule d'appel' (Madame/Monsieur) and a 'Prénom' field. A red arrow points to the 'Enregistrer' button at the bottom right.

Veillez remplir tous les champs obligatoires apparaissant en gras.

Entrez vos données et cliquez sur «Enregistrer» à la fin.

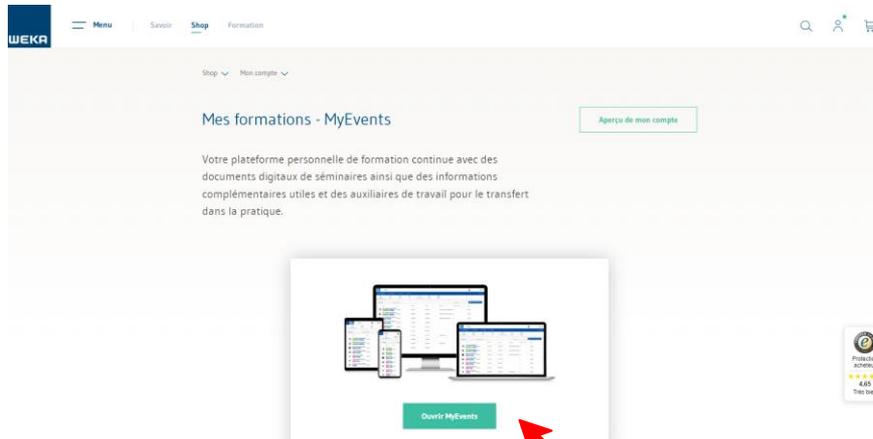
Enregistrement initial

4



Vous recevrez une confirmation de votre inscription et pourrez ensuite accéder à la plateforme myEvents via votre compte en cliquant sur «**Mes formations**».

5



Cliquez sur «**Ouvrir MyEvents**».

Aperçu de myEvents

Retour à la rubrique
"Mes modules"

Vous pouvez accéder à
votre profil ici

Définir la langue

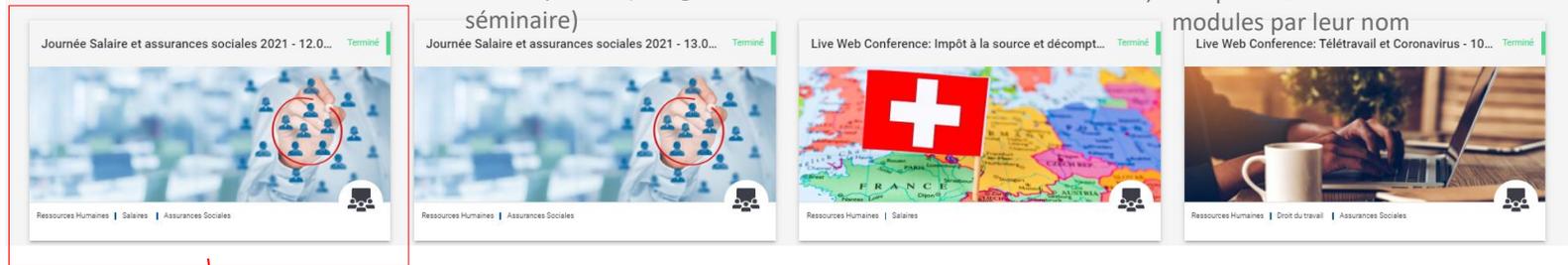
Tous les
modules qui
vous sont
attribués



Les modules
peuvent être
filtrés par statut
(publié, en cours
et terminé).

Pour une meilleure vue d'ensemble,
les modules peuvent être filtrés par
des étiquettes (catégorie de
séminaire)

Ici, vous pouvez rechercher vos
modules par leur nom



Pour chaque séminaire réservé, un module
correspondant est ajouté.

module = séminaire

Dans le module

Général

Brève description
du séminaire

Contenu de l'apprentissage, les
notes prises ici peuvent
uniquement être consultées par
VOUS.

Vous pouvez accéder à
votre profil ici

Définir la langue

The screenshot displays the WEKA myEvents interface. At the top, there is a navigation bar with 'Administration', 'Mes Modules', 'Calendrier', and 'Mes Groupes'. The current page is 'Mes Modules > Management Sandwich – Diriger dans une position intermédiaire - 13.10.2021'. Below the navigation bar, there are tabs for 'Aperçu', 'Contenu', 'Collaboration', and 'Horaire'. The main content area shows a seminar card with the title 'Management Sandwich – Diriger dans une position intermédiaire - 13.10.2021' and a status 'En cours d'exécution'. Below the title is a photo of a man in a suit talking to another person. Under the photo, it says 'Bienvenue au séminaire pratique!' and 'Vous trouverez, ci-dessous, les informations détaillées concernant l'organisation de la formation:'. In the top right corner, there is a user profile 'EVENTMANAGEMENT TEAM' and a language selector 'FR-FR'.

Espace de travail en groupe, les
changements dans ce dossier sont
visibles par tous les participants

Dans le module

Aperçu



Ici, vous trouverez la date du séminaire.

Date de début	Date de fin	Durée
10/06/2020	10/06/2020	1 jour

Étiquettes

Finanzen/Steuern Mehrwertsteuer

Les **étiquettes** sont des mots-clés prédéfinis qui divisent les séminaires en domaines thématiques.

Ici, vous pouvez voir la **personne responsable du séminaire** de WEKA.

Responsable

 Claudia Maio

Dans le module Collaboration 📁

myEvents | Max Muster | FR-FR

← Modul TEST 01

Aperçu Collaboration Contenu Horaire

Fichiers partagés
Partagez vos fichiers avec d'autres participants au module.

Rechercher

Nouveau dossier

<input type="checkbox"/>	Nom	Dernière modification	Taille	
<input type="checkbox"/>				
<input type="checkbox"/>	Zusammenfassung Gruppe 1	16/06/2020, 10:06	-	

ATTENTION

Tous les participants au module
ont accès à la rubrique
Collaboration !

Ici, vous pouvez créer du contenu auquel
tous les participants au séminaire ont
accès !

Nouveau dossier ×

Nom de l'article

Annuler Sauvegarder

myEvents | Max Muster | FR-FR

← Modul TEST 01

Aperçu Collaboration Contenu Horaire

Fichiers partagés
Partagez vos fichiers avec d'autres participants au module.

Rechercher

Nouveau dossier

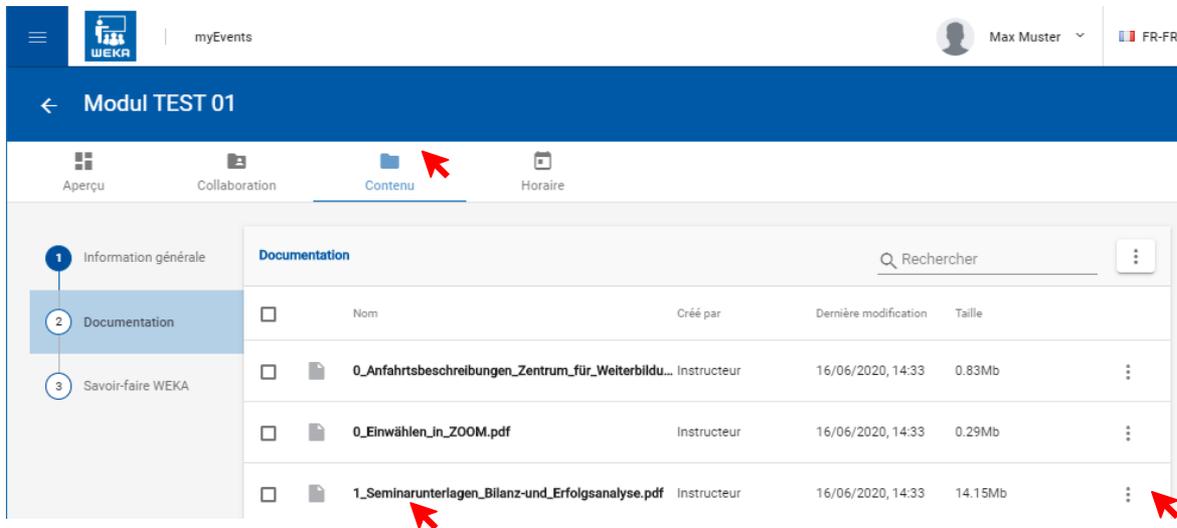
<input type="checkbox"/>	Nom	Dernière modification	Taille	
<input type="checkbox"/>				
<input type="checkbox"/>	Zusammenfassung Gruppe 1	16/06/2020, 10:06	-	

Ici, vous pouvez **télécharger**
votre contenu.

-
- Télécharger
 - Téléchargez zip et déballer
 - Créer un nouveau fichier
 - Télécharger le dossier actuel

Dans le module

Contenu



myEvents Max Muster FR-FR

← Modul TEST 01

Aperçu Collaboration **Contenu** Horaire

1 Information générale
2 **Documentation**
3 Savoir-faire WEKA

Documentation

<input type="checkbox"/>	Nom	Créé par	Dernière modification	Taille	
<input type="checkbox"/>	 0_Anfahrtsbeschreibungen_Zentrum_für_Weiterbilde...	Instructeur	16/06/2020, 14:33	0.83Mb	⋮
<input type="checkbox"/>	 0_Einwählen_in_ZOOM.pdf	Instructeur	16/06/2020, 14:33	0.29Mb	⋮
<input type="checkbox"/>	 1_Seminarunterlagen_Bilanz-und_Erfolgsanalyse.pdf	Instructeur	16/06/2020, 14:33	14.15Mb	⋮

Sous la rubrique Contenu, vous trouverez des informations sur le déroulement du séminaire, les documents du séminaire ainsi que des suppléments pour le transfert de la pratique dans votre travail quotidien.

Ici, vous pouvez **télécharger** votre contenu.

Si vous cliquez sur le document, vous pouvez **l'éditer directement dans myEvents**.

Ces notes sont **personnelles** et ne sont visibles que par vous. La manière d'éditer le document est présentée sur la page suivante.

Dans le module

Contenu

Télécharger des fichiers d'images

Rédiger votre propre texte

The screenshot shows the WEKA software interface. At the top, there is a header with 'Dateien Teilnehmer > Documentation_Salaire II.pdf' and a 'Documentation' sub-header. A blue button labeled 'Änderungen speichern' (Save changes) is visible. Below the header is a toolbar with various icons for editing, including a pen, eraser, text, and selection tools. The main area displays a PDF document with German text. A red arrow points to an information icon (i) in the top right corner of the document area.

ATTENTION !

Les modifications apportées au document doivent toujours être sauvegardées !

Pour cela, vous devez **être en ligne**.

Pour visualiser les notes sur tous les appareils, vous devez les sauvegarder et les synchroniser.

A menu for the 'Stift' (Stylus) tool, containing options for 'Textmarker', 'Textmarker', and 'Radierer' (Eraser).

Stylo

An icon for the 'écrire librement' (Free text) tool, showing a blue scribble.

écrire librement

An icon for the 'Ajouter un commentaire' (Add comment) tool, showing a yellow speech bubble.

Ajouter un
commentaire

A menu for the 'Linie' (Line) tool, containing options for 'Pfeil' (Arrow), 'Rechteck' (Rectangle), 'Ellipse', 'Polygon', and 'Polylinie' (Polyline).

Ajouter
des ligne

Votre profil

The screenshot shows the WEKA myEvents interface. At the top right, the user 'Max Muster' is logged in, with a dropdown menu open. A red arrow points to the 'Mon profil' option in the menu. The main content area displays details for 'Modul TEST 01', which is 'Terminé'. The details include: 'Durée: 1 jour', 'Période: 10/06/2020 - 10/06/2020', 'Responsable: Claudia Maio', and 'Participants: 2'. There are also tags for 'Finanzen/Steuern' and 'Mehrwertsteuer'.

Ici, vous pouvez **modifier votre profil**.

Votre profil

Compte

myEvents

Max Muster

FR-FR

Max Muster

Compte Modules

Détails du profil

Envoyer la réinitialisation du mot de passe

Choisissez une photo de profil

Prénom
Max

Nom de famille
Muster

Email
claudia.maio@outlook.com

Téléphone

Recevoir des notifications par e-mail

Réseaux sociaux

Nouveau réseau social

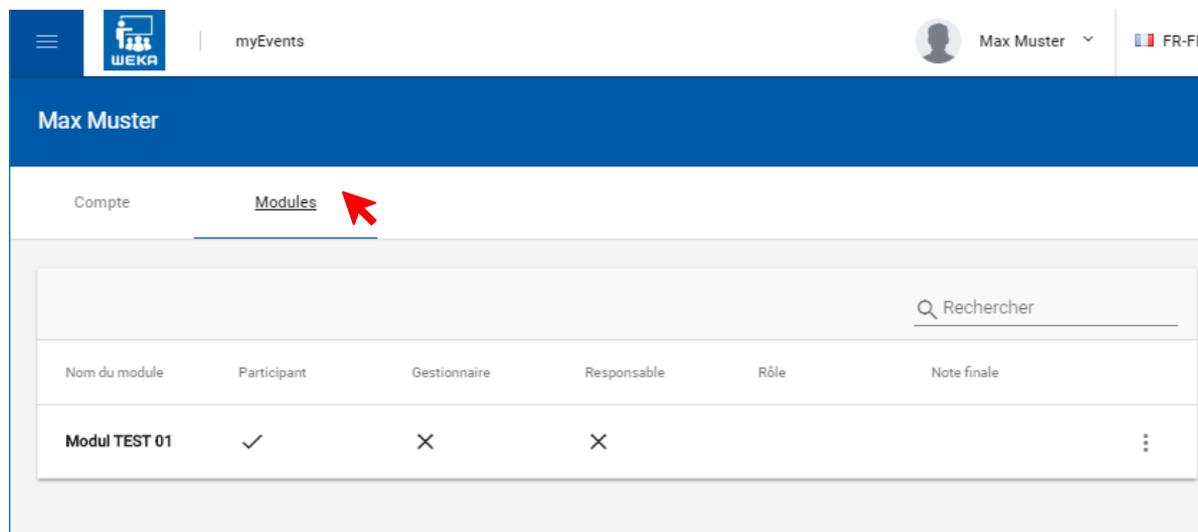
Réinitialisez votre **mot de passe** ici.

Changez votre photo de profil.

Cochez cette case pour recevoir les mises à jour de vos modules.

Votre profil module

Modules



The screenshot shows the user interface of the WEKA myEvents system. At the top, there is a navigation bar with the WEKA logo, the text 'myEvents', a user profile icon for 'Max Muster', and a language selector for 'FR-FR'. Below this is a blue header bar with the name 'Max Muster'. Underneath, there are two tabs: 'Compte' and 'Modules', with a red arrow pointing to the 'Modules' tab. The main content area displays a table with a search bar labeled 'Rechercher' and a table with the following data:

Nom du module	Participant	Gestionnaire	Responsable	Rôle	Note finale
Modul TEST 01	✓	✗	✗		⋮

Vous avez ici un aperçu de tous les modules qui vous ont été attribués.

Application mobile myEvents



myEvents est disponible sous forme d'application mobile !

Téléchargez myEvents en tant qu'application sur votre smartphone ou tablette et accédez à tous vos documents et notes de séminaire de n'importe où.



Vous pouvez télécharger votre version ici :

 [Version iOS](#)

 [Version Android](#)



myEvents est disponible sous forme d'application mobile !

[Version iOS](#) / [Version Android](#)



Avez-vous des questions? Nous sommes là pour vous!

Contactez-nous :

 events@weka.ch

 044 434 88 35