



myEvents gibt es auch als App!

[iOS-Version](#) / [Android-Version](#)



myEvents

Benutzerhandbuch

Weiterbildungsplattform



Browserempfehlungen

Wir empfehlen Ihnen die Verwendung folgender Browser:

- Google Chrome
- FireFox
- Microsoft Edge



myEvents gibt es auch als App!

[iOS-Version](#) / [Android-Version](#)

Übersicht

| | |
|---------------------------|-----------|
| Login | 3 |
| Erstanmeldung | 4 |
| Übersicht myEvents | 6 |
| Im Modul | |
| 🗄 Allgemein | 7 |
| 📁 Überblick | 8 |
| 📁 Zusammenarbeit | 9 |
| Inhalt | 10 – 11 |
| Ihr Profil | 12 |
| myEvents App | 15 |

Login

1



Klicken Sie auf den Button «**Login MyEvents**» auf praxisseminare.ch.

2

Bestehender WEKA-Kunde: Sie sind bereits registriert, dann können Sie sich direkt mit Ihren bestehenden Zugangsdaten einloggen.

Falls Sie noch kein MyEvents-Konto besitzen, folgen Sie den Schritten auf den nächsten zwei Seiten.

3

Passwort vergessen? Tippen Sie Ihre Emailadresse ein und klicken Sie auf «**Passwort zurücksetzen**».

Erstanmeldung

1



Klicken Sie auf den **myEvents Login-Button** auf praxisseminare.ch.

2

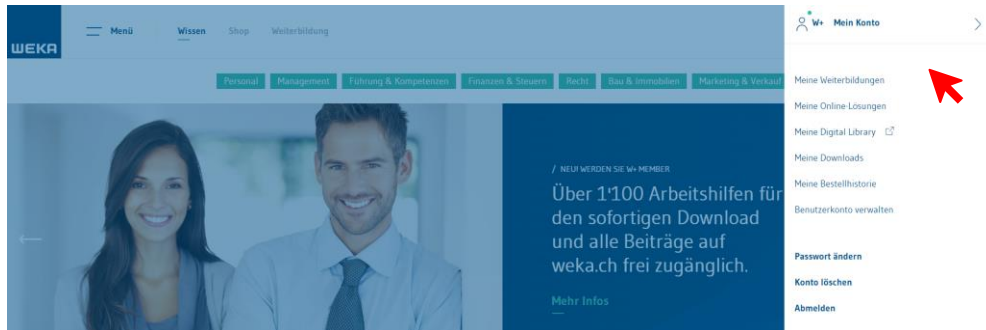
Erstanmeldung/Registrierung: Klicken Sie auf «**Noch kein Konto? Hier registrieren!**».

3

Geben Sie Ihre Daten ein und klicken Sie **am Ende auf «Speichern»**.

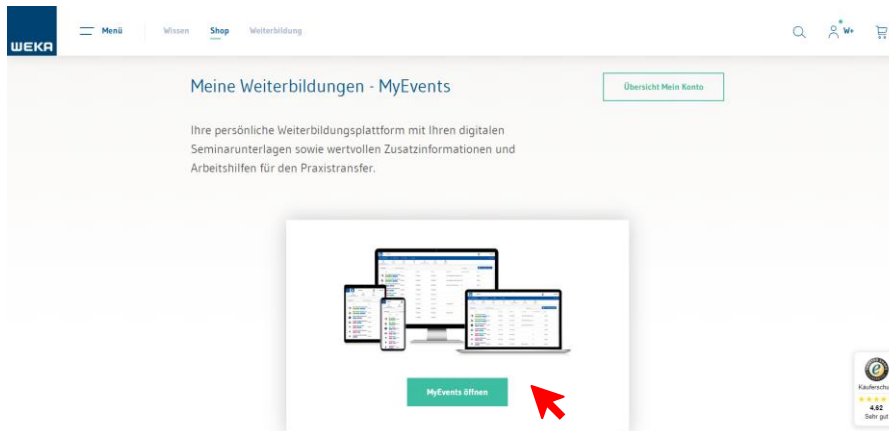
Erstanmeldung

4



Sie erhalten eine Bestätigung für Ihre Registrierung und können dann über Ihr Konto mit Klick auf **«Meine Weiterbildungen»** auf die Weiterbildungsplattform gelangen.

5



Klicken Sie auf **«MyEvents öffnen»**.

Übersicht myEvents

Zurück zu "Meine Module" | Modulübergreifender Kalender

Hier können Sie alle Informationen über sich einsehen | Sprache einstellen

Alle Ihnen zugewiesenen Module

Die Module können nach Status gefiltert werden (veröffentlicht, laufend und abgeschlossen).

Für einen besseren Überblick können die Module nach Etiketten gefiltert werden

Nach einem Modul suchen

Hier können Sie Ihre Module nach Namen suchen

Pro gebuchtes Seminar wird ein entsprechendes Modul aufgeschaltet.

Modul = Seminar

The screenshot shows the WEKA myEvents dashboard. At the top, there are navigation links for 'Meine Module', 'Kalender', and 'Meine Gruppen'. A user profile section shows 'WEKA myEvents' and 'DE-DE'. Below this is a 'Module' section with a filter dropdown set to 'Abgeschlossen' and a search bar. The main content area displays a list of modules under 'Alle Module (16)'. The first module is 'Live Web Conference: Impôt à la s...' with a 'Salaries' and 'Payroll' label. The second is 'Inhouse Live-Webinar: Remote Leaders...' with an 'Inhouse' label. The third is 'Online-Seminar: Arbeitsrecht Refresher ...' with a '§' symbol. The fourth is 'Online-Seminar: Homeoffice und flexibil...' with a 'Personal | Arbeitsrecht' label. Each module card includes a status indicator 'Abgeschlossen' and a group icon.

Im Modul Allgemein

Kurzer Beschrieb
des Kurses

Lerninhalte: hier finden Sie Seminarunterlagen
sowie Ergänzungen für den Praxistransfer.


Hier können Sie alle
Informationen über sich einsehen
Sprache einstellen







The screenshot shows the WEKA myEvents interface. At the top, there is a navigation bar with 'Meine Module', 'Kalender', and 'Meine Gruppen'. Below this is a sub-navigation bar with 'Überblick', 'Inhalt', 'Zusammenarbeit', 'Kalender', and 'Zertifikate'. The main content area displays the seminar title 'Online-Seminar: Arbeitsrecht Refresher - 25.03.2021' with a 'STANDARD' label and a 'Abgeschlossen' status. A large image of a white paragraph symbol (§) is shown. A red vertical line is drawn on the left side of the page, indicating the 'Gruppenarbeitsraum' area.

Gruppenarbeitsraum: hier
hochgeladene Dateien und Änderungen
können alle Seminarteilnehmende
einsehen.






Im Modul

Überblick

 Meine Module > HR-Kennzahlen wirksam anwenden - 30.09.2021

| | | | | |
|---|--|--|--|---|
|  Überblick  |  Inhalt |  Zusammenarbeit |  Kalender |  Zertifikate |
|---|--|--|--|---|

Hier sehen Sie wann und wie lange der Kurs stattfindet.

| | | |
|---|--|---|
|  Startdatum 30/09/2021 |  Enddatum 30/09/2021 |  Dauer |
| Etiketten Personal Persönliche Kompetenzen für Personaler | | Etiketten sind vordefinierte Schlagwörter , welche die Seminare in die Themengebiete einteilt. |
| Verantwortlich  Claudia Maio Support Organisation | |  EVENTMANAGEMENT TEAM Support Technik |

Hier ist der **Seminarverantwortliche von WEKA** ersichtlich.

Im Modul Zusammenarbeit

myEvents | Max Muster | DE-DE

← Modul TEST 01

Überblick Zusammenarbeit Inhalt Kalender

Geteilter Inhalt
Teile deine Dateien mit anderen Modulteilnehmern

Suche Neuer Ordner

| <input type="checkbox"/> | Name | Zuletzt geändert | Größe | |
|--------------------------|--------------------------|-------------------|-------|--|
| <input type="checkbox"/> | Zusammenfassung Gruppe 1 | 16/06/2020, 10:06 | - | |

ACHTUNG!

Unter Zusammenarbeit haben alle
Moduleilnehmer Zugriff!

Hier können Sie Inhalte erstellen, auf die
alle Seminarteilnehmende Zugriff
haben!

Neuer Ordner ×

Name

Abbrechen Speichern

myEvents | Max Muster | DE-DE

← Modul TEST 01

Überblick Zusammenarbeit Inhalt Kalender

Geteilter Inhalt
Teile deine Dateien mit anderen Modulteilnehmern

Suche Neuer Ordner

| <input type="checkbox"/> | Name | Zuletzt geändert | Größe | |
|--------------------------|--------------------------|-------------------|-------|--|
| <input type="checkbox"/> | Zusammenfassung Gruppe 1 | 16/06/2020, 10:06 | - | |

Hier können Sie Ihre Inhalte
hochladen.

-
- Hochladen
 - ZIP-Datei hochladen und entpac...
 - Erstelle eine neue Datei
 - Aktuellen Ordner herunterladen

Im Modul Inhalt

myEvents Max Muster DE-DE

← Modul TEST 01

Überblick Zusammenarbeit **Inhalt** Kalender

1 Seminarinhalt und Ablauf
2 **Seminarunterlagen**
3 Praxistransfer

Seminarunterlagen Suche

| <input type="checkbox"/> | Name | Erstellt von | Zuletzt geändert | Größe | |
|--------------------------|--|--------------|-------------------|---------|---|
| <input type="checkbox"/> | 0_Anfahrtsbeschreibungen_Zentrum_für_Weiterbildu...Kursleitung | Kursleitung | 16/06/2020, 14:33 | 0.83Mb | ⋮ |
| <input type="checkbox"/> | 0_Einwählen_in_ZOOM.pdf | Kursleitung | 16/06/2020, 14:33 | 0.29Mb | ⋮ |
| <input type="checkbox"/> | 1_Seminarunterlagen_Bilanz-und_Erfolgsanalyse.pdf | Kursleitung | 16/06/2020, 14:33 | 14.15Mb | ⋮ |

Unter **Inhalt** finden Sie Informationen zum Seminarablauf, die Seminarunterlagen sowie Ergänzungen für den Praxistransfer in Ihren Berufsalltag.

Hier können Sie Ihre Inhalte **herunterladen**.

Wenn Sie auf das Dokument klicken, können Sie es **direkt in myEvents bearbeiten**.

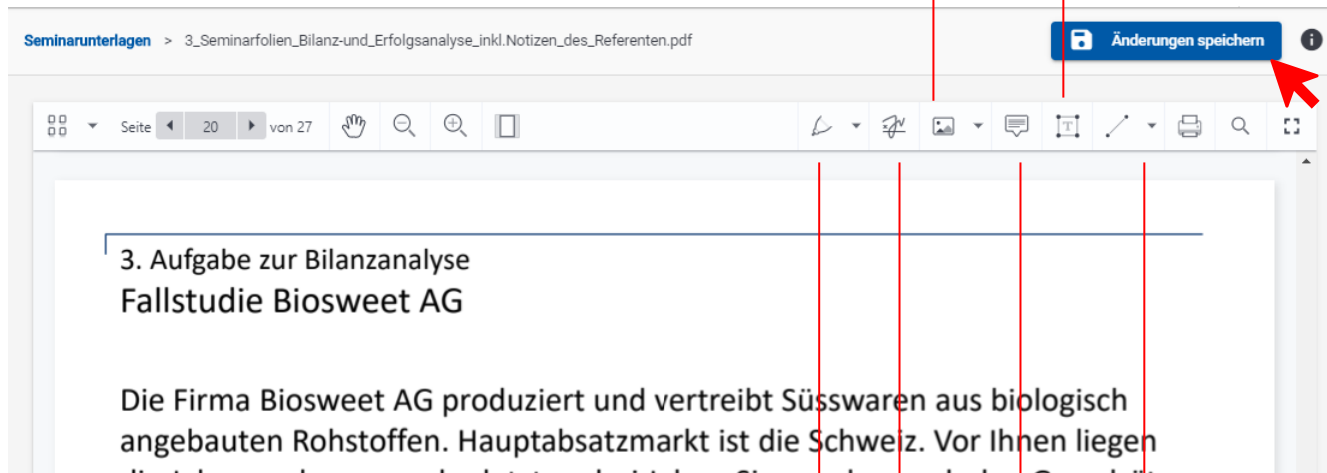
Diese Notizen sind **persönlich** und nur für Sie selbst ersichtlich. Wie Sie das Dokument bearbeiten können, sehen Sie auf der nächsten Folie.

Im Modul

Inhalt

Bild-Dateien hochladen

Eigener Text schreiben

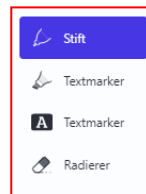


ACHTUNG!

Änderungen im Dokument müssen immer gespeichert werden!

Sie müssen dabei **online** sein.

Um die Notizen auf allen Geräten einsehen zu können, müssen Sie Speichern und Synchronisieren.



Stift



frei schreiben

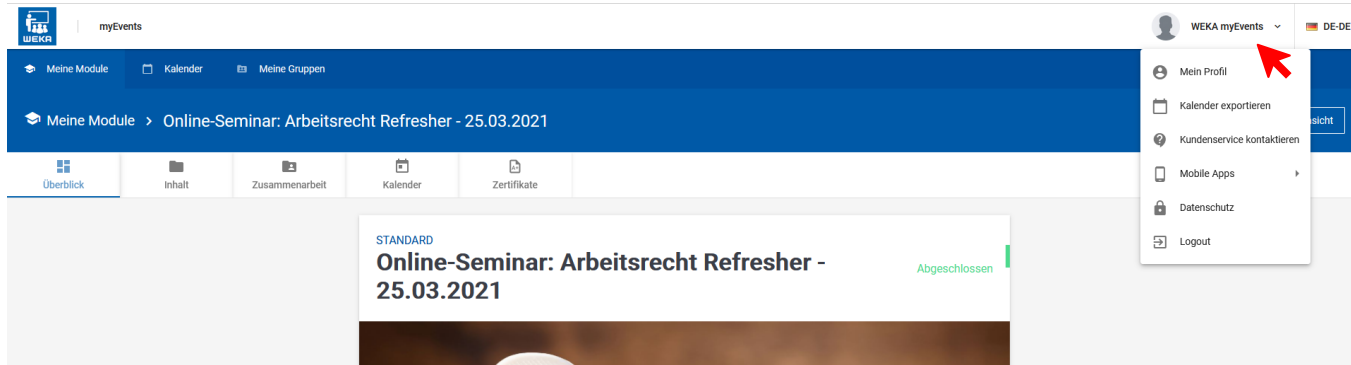


Notiz



Linie

Ihr Profil




Hier können Sie Ihr Profil **bearbeiten**.


Ihr Profil

Account

WEKA myEvents

Account  Module

Profildetails

 [Ein Profilbild auswählen](#)

Vorname
WEKA

Nachname
myEvents

Email
myevents@weka.ch

Telefonnummer

E-Mail Benachrichtigungen erhalten

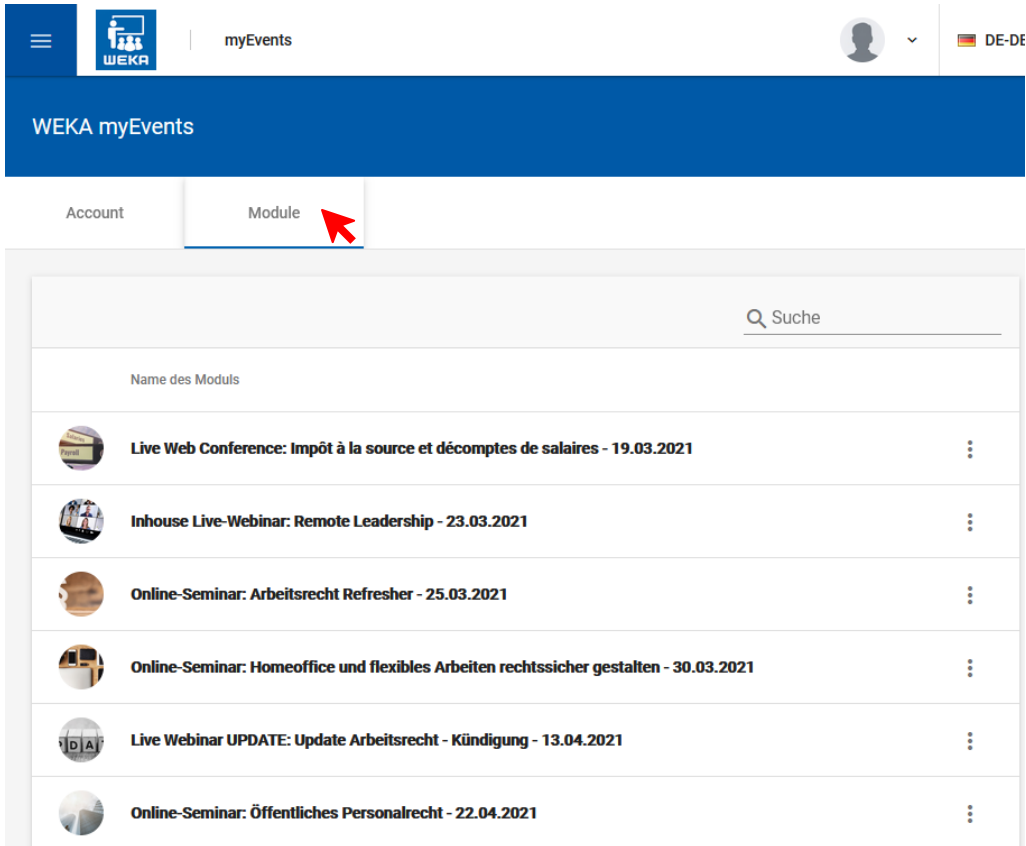
Soziale Netzwerke [Neues Soziales Netzwerk](#)

Hier können Sie Ihr Profilbild ändern.







Setzen Sie das Häkchen hier, um Updates zu Ihren Modulen zu erhalten.

Ihr Profil

Module



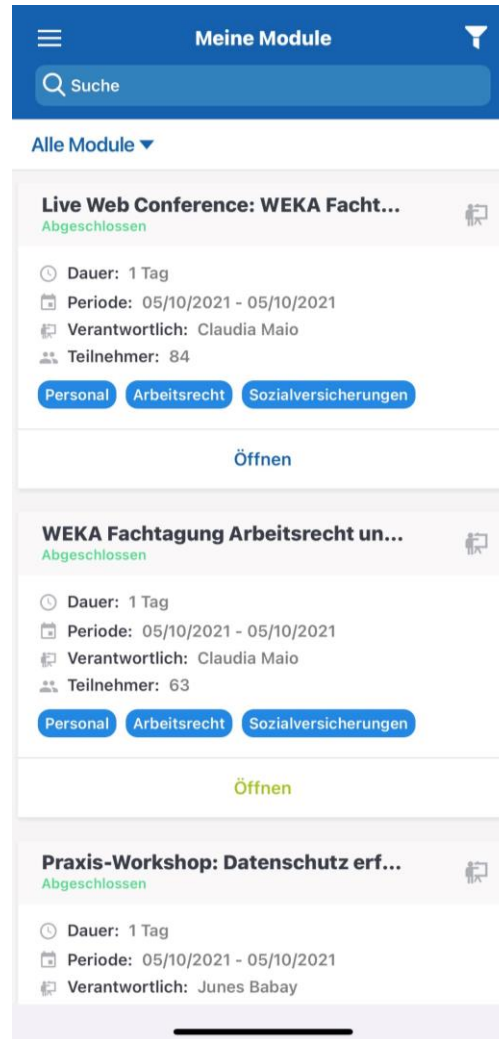
The screenshot shows the WEKA myEvents user interface. At the top, there is a navigation bar with the WEKA logo, the text 'myEvents', a user profile icon, and a language selector set to 'DE-DE'. Below this is a blue header with 'WEKA myEvents'. The main content area has two tabs: 'Account' and 'Module', with a red arrow pointing to the 'Module' tab. Below the tabs is a search bar labeled 'Suche'. The main content is a list of modules, each with a small circular icon, a title, and a date. Each item has a three-dot menu icon to its right.

| Name des Moduls |
|--|
|  Live Web Conference: Impôt à la source et décomptes de salaires - 19.03.2021 |
|  Inhouse Live-Webinar: Remote Leadership - 23.03.2021 |
|  Online-Seminar: Arbeitsrecht Refresher - 25.03.2021 |
|  Online-Seminar: Homeoffice und flexibles Arbeiten rechtssicher gestalten - 30.03.2021 |
|  Live Webinar UPDATE: Update Arbeitsrecht - Kündigung - 13.04.2021 |
|  Online-Seminar: Öffentliches Personalrecht - 22.04.2021 |

Hier haben Sie eine Übersicht über alle Ihnen zugewiesene Module.

myEvents App

Mobil unterwegs



myEvents gibt es auch als App!

Laden Sie sich myEvents als App auf Ihr Smartphone oder Tablet herunter und greifen Sie von überall her auf alle Ihre Seminarunterlagen und Notizen zu.



Hier können Sie sich Ihre Version herunterladen:

 [iOS-Version](#)

 [Android-Version](#)



myEvents gibt es auch als App!

[iOS-Version](#) / [Android-Version](#)



Bei Fragen sind wir gerne für Sie da!

Treten Sie mit uns in Kontakt:

 events@weka.ch

 044 434 88 34