



myEvents gibt es auch als App!

[iOS-Version](#) / [Android-Version](#)



# myEvents

## Benutzerhandbuch für Seminarteilnehmende



## Übersicht

Erstanmeldung	3
Übersicht myEvents	5
<b>Im Modul</b>	
Allgemein	6
🗪 Überblick	7
📁 Zusammenarbeit	8
📁 Inhalt	9 – 10
<b>Ihr Profil</b>	<b>11</b>
<b>myEvents App</b>	<b>14</b>

# Erstanmeldung I

Haben Sie sich bereits bei myEvents registriert? **Dann starten Sie auf der nächsten Folie bei Schritt 6.**

1



Klicken Sie auf den **myEvents Login-Button** auf praxisseminare.ch.

2

## Sign in

Email

Password [Forgot password?](#)

Dann klicken Sie auf **«Forgot password»**.

3

## Forgot your password?

Please enter your email address. We will send you an email to reset your password

Email

[Back to Sign in](#)

Tippen Sie Ihre Emailadresse ein und klicken Sie auf **«Send Email»**.

# Erstanmeldung II

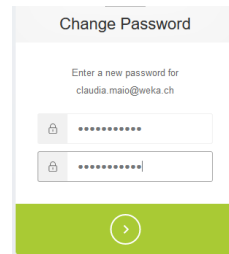
4

## Set Your myEvents Password

Welcome to Wissen, Weiterbildung, Lösungen, at MaxBrain You are receiving this mail because you were invited to this learnspace or because you requested a password change. Please access this link to (re-)set your password: <https://maxbrain.eu.auth0.com/forget-password?ticket=GmR97nzy28biYw0yqMxIP1uq9gYFRqf#> After setting your password you are all set to access your MaxBrain learnspace: <https://weka.maxbrain.com> To login via mobile app please enter your learnspace name when prompted: **weka**  
[Reset Password](#)

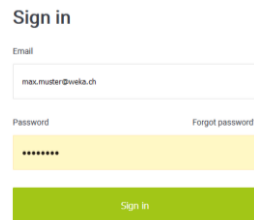
Im E-Mail klicken Sie auf den blauen Link.

5



Setzen Sie sich Ihr **Passwort**.

6



Melden Sie sich mit Ihrer **Emailadresse** und Ihrem **Passwort** an.



Wenn Sie sich bereits bei myEvents registriert haben, können Sie hier starten.

# Übersicht myEvents

Zurück zu "Meine Module"

Modulübergreifender Kalender

Hier können Sie alle Informationen über sich einsehen

Sprache einstellen

Alle Ihnen zugewiesenen Module

Meine Module

Kalender

Module

Alle Stati

Nach Etikett filtern

Für einen besseren Überblick können die Module nach Etiketten gefiltert werden

Nach einem Modul suchen

Hier können Sie Ihre Module nach Namen suchen

Modul TEST 01  
Veröffentlicht

Dauer: 1 Tag

Periode: 10/06/2020 - 10/06/2020

Verantwortlich: Claudia Maio

Teilnehmer: 2

Finanzen/Steuern Mehrwertsteuer

Öffnen

Pro gebuchtes Seminar wird ein entsprechendes Modul aufgeschaltet.

Modul = Seminar

Max Muster

DE-DE

# Im Modul

## Allgemein

Kurzer Beschrieb  
des Kurses

**Lerninhalte:** hier finden Sie Seminarunterlagen  
sowie Ergänzungen für den Praxistransfer.

Hier können Sie alle  
Informationen über sich einsehen

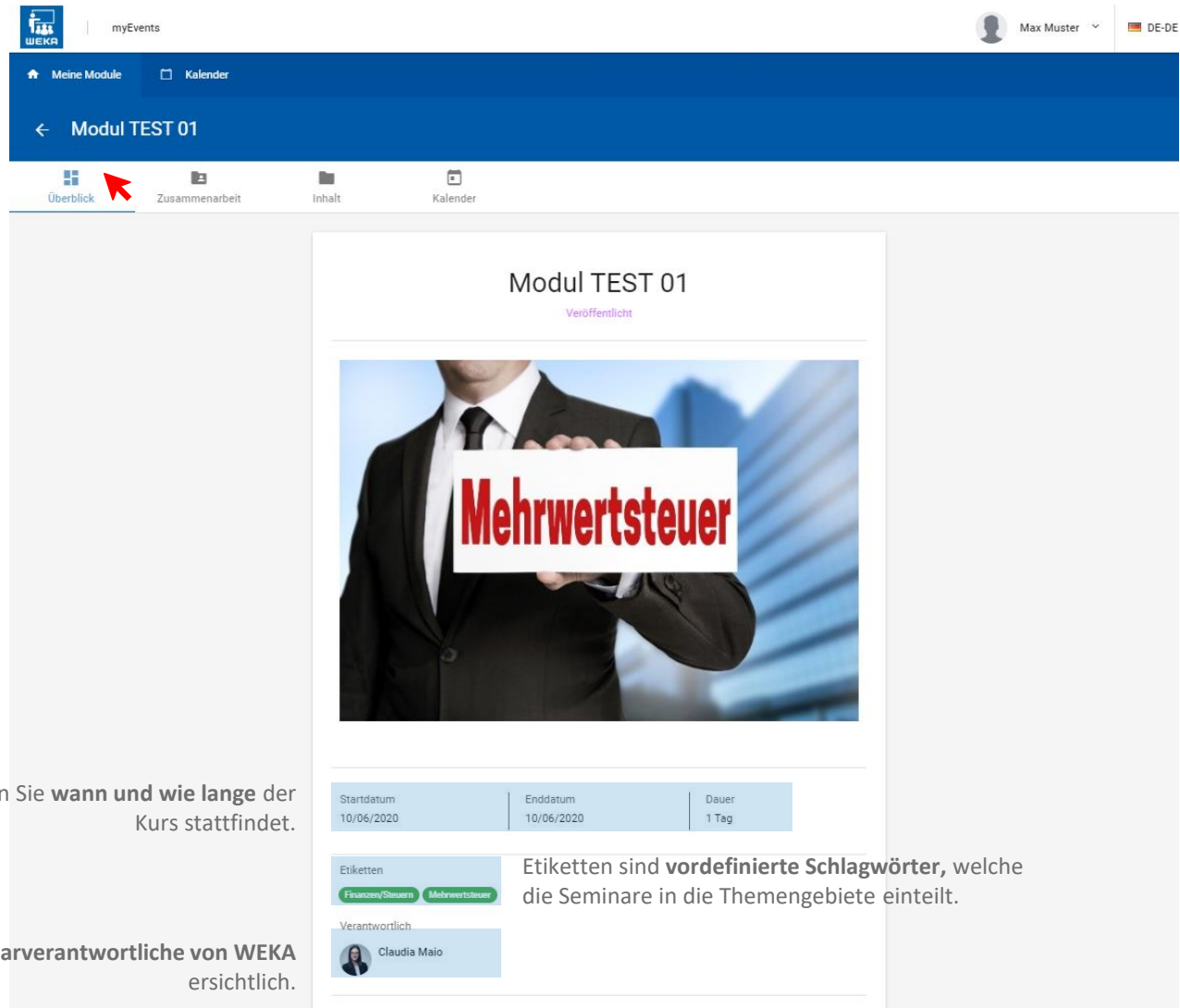
Sprache einstellen

The screenshot shows the WEKA myEvents interface. At the top left is the WEKA logo and 'myEvents'. Below it is a navigation bar with 'Meine Module' and 'Kalender'. The main header is blue and contains a back arrow and the text 'Modul TEST 01'. Below the header is a tab bar with four options: 'Überblick' (selected), 'Zusammenarbeit', 'Inhalt', and 'Kalender'. The main content area shows a card for 'Modul TEST 01' with the status 'Veröffentlicht' in purple text. Red vertical lines connect the descriptive text blocks to specific elements in the interface.

**Gruppenarbeitsraum:** hier  
hochgeladene Dateien und Änderungen  
können alle Seminarteilnehmende  
einsehen.

Termine dieses Moduls  
*(diese Funktion ist bis auf Weiteres nicht relevant)*

# Im Modul Überblick



myEvents


Meine Module Kalender

← Modul TEST 01

Überblick Zusammenarbeit Inhalt Kalender

### Modul TEST 01

Veröffentlicht



Startdatum	Enddatum	Dauer
10/06/2020	10/06/2020	1 Tag

Etiketten

Finanzen/Steuern Mehrwertsteuer

Verantwortlich

Claudia Maio

Hier sehen Sie **wann und wie lange** der Kurs stattfindet.

Hier ist der **Seminarverantwortliche von WEKA** ersichtlich.

Etiketten sind **vordefinierte Schlagwörter**, welche die Seminare in die Themengebiete einteilt.

# Im Modul Zusammenarbeit

myEvents | Max Muster | DE-DE

← Modul TEST 01

Überblick Zusammenarbeit Inhalt Kalender

Geteilter Inhalt  
Teile deine Dateien mit anderen Modulteilnehmern

Suche Neuer Ordner

<input type="checkbox"/>	Name	Zuletzt geändert	Größe	
<input type="checkbox"/>	Zusammenfassung Gruppe 1	16/06/2020, 10:06	-	⋮

## ACHTUNG!

Unter Zusammenarbeit haben alle  
Moduleilnehmer Zugriff!

Hier können Sie Inhalte erstellen, auf die  
alle Seminarteilnehmende Zugriff  
haben!

Neuer Ordner

Name

Abbrechen Speichern

myEvents | Max Muster | DE-DE

← Modul TEST 01

Überblick Zusammenarbeit Inhalt Kalender

Geteilter Inhalt  
Teile deine Dateien mit anderen Modulteilnehmern

Suche Neuer Ordner

<input type="checkbox"/>	Name	Zuletzt geändert	Größe	
<input type="checkbox"/>	Zusammenfassung Gruppe 1	16/06/2020, 10:06	-	⋮

Hier können Sie Ihre Inhalte  
hochladen.

- 
- Hochladen
  - ZIP-Datei hochladen und entpac...
  - Erstelle eine neue Datei
  - Aktuellen Ordner herunterladen



# Im Modul Inhalt

myEvents Max Muster DE-DE

← Modul TEST 01

Überblick Zusammenarbeit **Inhalt** Kalender

1 Seminarinhalt und Ablauf  
2 Seminarunterlagen  
3 Praxistransfer

**Seminarunterlagen** Suche

<input type="checkbox"/>	Name	Erstellt von	Zuletzt geändert	Größe	
<input type="checkbox"/>	0_Anfahrtsbeschreibungen_Zentrum_für_Weiterbildu...Kursleitung		16/06/2020, 14:33	0.83Mb	⋮
<input type="checkbox"/>	0_Einwählen_in_ZOOM.pdf	Kursleitung	16/06/2020, 14:33	0.29Mb	⋮
<input type="checkbox"/>	<b>1_Seminarunterlagen_Bilanz-und_Erfolgsanalyse.pdf</b>	Kursleitung	16/06/2020, 14:33	14.15Mb	⋮

Unter **Inhalt** finden Sie Informationen zum Seminarablauf, die Seminarunterlagen sowie Ergänzungen für den Praxistransfer in Ihren Berufsalltag.

Hier können Sie Ihre Inhalte **herunterladen**.

Wenn Sie auf das Dokument klicken, können Sie es **direkt in myEvents bearbeiten**.

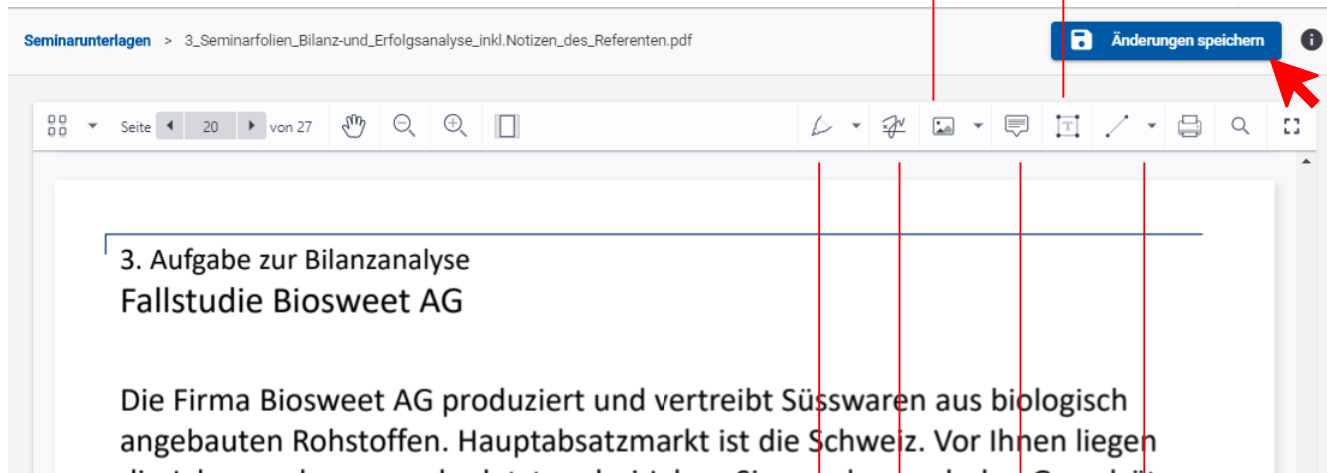
Diese Notizen sind **persönlich** und nur für Sie selbst ersichtlich. Wie Sie das Dokument bearbeiten können, sehen Sie auf der nächsten Folie.

# Im Modul

## Inhalt

Bild-Dateien hochladen

Eigener Text schreiben

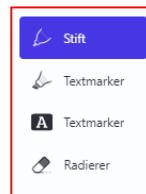


### ACHTUNG!

Änderungen am Dokument müssen immer gespeichert werden!

Sie müssen dabei **online** sein.

Um die Notizen auf allen Geräten einsehen zu können, müssen Sie Speichern und Synchronisieren.



Stift



frei schreiben



Notiz



Linie

# Ihr Profil

The screenshot shows the WEKA myEvents interface. At the top right, the user 'Max Muster' is logged in, with a red arrow pointing to the user name. A dropdown menu is open, listing the following options: 'Mein Profil', 'Exportiere Kalender', 'Passwort ändern', 'Kundenservice kontaktieren', 'Mobile Apps', 'Datenschutz', and 'Logout'. The main content area displays an event card for 'Modul TEST 01' with details: 'Veröffentlicht', 'Dauer: 1 Tag', 'Periode: 10/06/2020 - 10/06/2020', 'Verantwortlich: Claudia Maio', and 'Teilnehmer: 2'. There are also tags for 'Finanzen/Steuern' and 'Mehrwertsteuer', and an 'Öffnen' button.

Hier können Sie Ihr Profil **bearbeiten**.


# Ihr Profil

## Account


myEvents

DE-DE

Max Muster

Account  Module

Profildetails Sende Passwort E-Mail

 Wähle ein Profilbild aus

Vorname  
Max

Nachname  
Muster

Email  
claudia.maio@outlook.com

Telefonnummer

E-Mail Benachrichtigungen erhalten

Soziale Netzwerke Neues Soziales Netzwerk

Hier können Sie Ihr **Password** zurücksetzen.

Hier können Sie Ihr Profilbild ändern.

Setzen Sie den Haken hier, um Updates zu Ihren Modulen zu erhalten.

# Ihr Profil

## Module

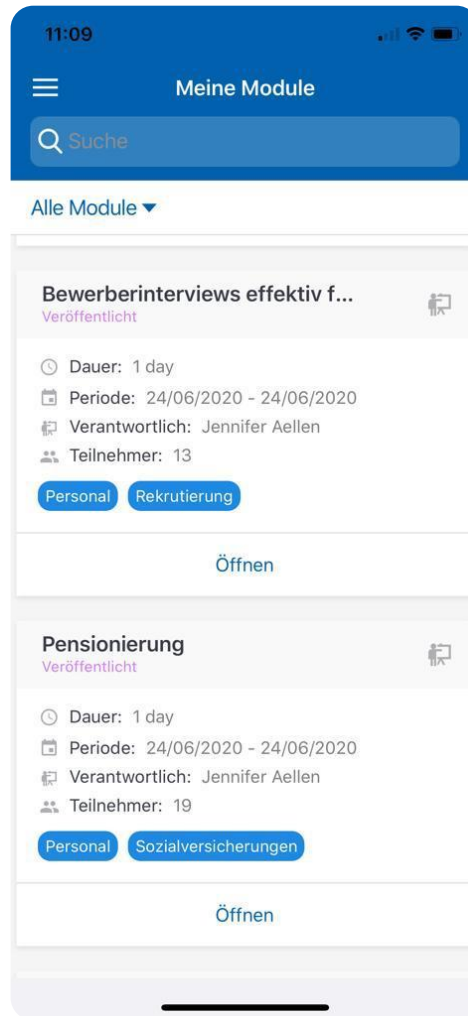
The screenshot shows the user profile page for 'Max Muster'. The top navigation bar includes the WEKA logo, the text 'myEvents', a user profile icon with the name 'Max Muster', and a language selector set to 'DE-DE'. Below this, a blue header bar displays the name 'Max Muster'. Two tabs are visible: 'Account' and 'Module', with a red arrow pointing to the 'Module' tab. The main content area features a search bar labeled 'Suche' and a table with the following data:

Name des Moduls	Teilnehmer	Manager	Verantwortlich	Rolle	Endnote
<b>Modul TEST 01</b>	✓	✗	✗		⋮

Hier haben Sie eine Übersicht über alle Ihnen zugewiesene Module.

# myEvents App

## Mobil unterwegs



### myEvents gibt es auch als App!

Laden Sie sich myEvents als App auf Ihr Smartphone oder Tablet herunter und greifen Sie von überall her auf alle Ihre Seminarunterlagen und Notizen zu.



Hier können Sie sich Ihre Version herunterladen:

 [iOS-Version](#)

 [Android-Version](#)



myEvents gibt es auch als App!

[iOS-Version](#) / [Android-Version](#)



## Bei Fragen sind wir gerne für Sie da!

Treten Sie mit uns in Kontakt:

 [events@weka.ch](mailto:events@weka.ch)

 044 434 88 34