

Microsoft Teams als Führungsinstrument wirksam einsetzen

08.30 – 09.00 Uhr

Empfang mit Kaffee und Gipfeli

Vormittag

- Führen im digitalen Zeitalter – Herausforderungen und Chancen
- Tipps für Führungskräfte – Steuerung zum Erfolg

Kaffee- und Kommunikationspause

- Die besten Führungstools in Microsoft Teams einbinden

12.00 – 13.00 Uhr

Gemeinsames Mittagessen

Nachmittag

- Fortsetzung Vormittag
- Steuerung und Controlling mit Microsoft Teams

Kaffee- und Kommunikationspause

- Best Practise
- Fragestellungen aus der Praxis (Cases der Teilnehmenden)
- Q&A

16.30 Uhr

Seminarschluss

Programmänderungen aus dringendem Anlass behält sich der Veranstalter vor.