

Crashkurs Projektmanagement

08.30 – 09.00 Uhr

Empfang mit Kaffee und Gipfeli

Vormittag

Einstieg in den Workshop:

- Vorstellung Zielsetzung, Ablauf, Vorstellungsrunde

Sensibilisierung für die Thematik:

- Was sind die wichtigsten Erfolgs- resp. Misserfolgskriterien in einem Projekt?

Theorie-Input: Ablauf / Struktur / Werkzeuge in einem Projekt: Gemeinsame Erarbeitung der Faktoren Teil 1:

- Projektinitialisierung (Projektanstoß, Projektantrag)

Kaffee- und Kommunikationspause

Teil 2:

- Projektplanung (Projektauftrag), Projektphasen, Projektzyklus

Teil 3:

- Werkzeuge im Projektmanagement (Ziele, Projektstrukturplan, Stakeholder-Management, ...)

12.00 – 13.00 Uhr

Gemeinsames Mittagessen

Nachmittag

Praxisübung: Teilnehmende wenden die vorgestellten Werkzeuge individuell in einem eigenen Projekt aus ihrem Berufsalltag an (Transfer der Theorie in den eigenen Projektalltag).

- Formulieren / Priorisieren von Projektzielen (Vorgehens- /Systemziele, Zielpräferenz-Matrix)
- Erstellen eines Projektstrukturplanes (PSP)
- Planung eines Stakeholder-Management-Konzeptes (Stakeholder-Map, Massnahmentabelle)

Kaffee- und Kommunikationspause

- Formulierung eines Risk-Management-Konzeptes (Risk-Portfolio, Massnahmen)
- Zeit- und Ressourcenplanung (GANTT-Diagramm, Netzplantechnik)
- Organisationsprojekte: Umgang mit Veränderungen / Widerstände
- Lerntransfer: «Was sind meine Erkenntnisse – was will ich in meinem eigenen Projektalltag umsetzen?»

16.30 Uhr

Seminarschluss

Programmänderungen aus dringendem Anlass behält sich der Veranstalter vor.