

Programme du séminaire pratique

Des rapports d'activité efficaces

Hôtel Alpha Palmiers, Lausanne

| Horaires | Thème |
|-------------|--|
| 08.30–09.00 | Accueil |
| 09.00-10.15 | Qu'est-ce qu'un rapport, à quoi sert-il, à qui s'adresse-t-il ? Retour aux fondamentaux ! Évaluez vos rapports actuels et fixez des objectifs d'amélioration. |
| 10.15-10.30 | Pause |
| 10.30-12.00 | En quoi consiste une communication efficace, le modèle des 3C ? Compréhensible – Cohérent - Clair |
| 12.00-13.00 | Repas |
| 13.00-14.30 | Les compétences-clé pour des rapports d'activité efficaces 3 X 10 règles d'or pour des textes, diagrammes et tableaux efficaces. |
| 14.30-14.45 | Pause |
| 14.45-16.30 | Comment augmenter mes compétences dans la rédaction et la mise en œuvre de rapports d'activité ou de gestion ? Des conseils et des astuces pour les outils informatiques usuels et des bonnes pratiques sélectionnées pour vous et co-crées ensemble. |
| 16.30 | Fin du séminaire |

Adresse

Hôtel Alpha Palmiers
Rue du Petit-Chêne 34
CH-1003 Lausanne
<https://byfassbind.com/fr/hotel/alpha-palmiers>

En train, depuis Genève

Prenez un billet pour Lausanne.
Le trajet dure environ 40 minutes.
Horaires des arrivées des trains sous www.cff.ch.

Une fois à Lausanne

De la place de la gare, montez la rue raide «Rue de Petit-Chêne». Elle se trouve à gauche du McDonald's. L'hôtel se trouve sur la gauche à 300m de la place de la gare.

En voiture

L'hôtel dispose d'un parking souterrain.

