

Excel: tableaux de bords et des indicateurs clés (KPI)

08.30 – 09.00

Accueil avec café et croissants

Matin

- Définition d'un tableau de bord
- Organisation, alimentation, partage et actualisation d'un tableau de bord
- Structuration des données et conseils
- Importation des données de diverses sources
- Indicateurs de réussite : définition, construction, types

Pause

- Fonctions de recherche, conditionnelles et logiques
- Validation des données
- Mises en forme conditionnelles avancées
- Graphiques, graphiques sparkline

12.00 – 13.00

Repas

Après-midi

- Contrôles de formulaire
- Tableaux et graphiques croisés dynamiques
- Outils de filtres
- Création d'un sommaire

Pause

- Construire des exemples de tableaux de bord comptable, financier et commercial

16.30

fin du séminaire

L'organisateur se réserve le droit de modifier le programme en cas de nécessité.