

Pilote d'équipe: réussir sa prise de fonction

08.30 – 09.00

Accueil avec café et croissants

Matin

- Introduction, présentations, objectifs de la journée
- Définir les contours de votre plan d'action pour vous intégrer efficacement

Pause

- Clarifier vos responsabilités et les comportements à adopter pour réussir dans votre poste

12.00 – 13.00

Repas

Après-midi

- Adapter votre positionnement aux techniques de conduite du manager-leader

Pause

- Maîtriser la dynamique d'équipe et prévenir les conflits et les crises

16.30

fin du séminaire

L'organisateur se réserve le droit de modifier le programme en cas de nécessité.