

Arbeitsrecht und Künstliche Intelligenz (KI) am Arbeitsplatz

08.30 – 09.00 Uhr

Empfang mit Kaffee und Gipfeli

Vormittag

Veränderungen der Arbeitswelt durch KI

- Transformation von Arbeitsaufgaben und Berufsfeldern
- Einfluss auf den Arbeitsmarkt
- Zukünftige Entwicklungen und Prognosen

Relevanz von KI im Personalwesen

- Recruiting
- Optimierung von HR-Prozessen
- Mitarbeiterüberwachung
- Stellenabbau

Kaffee- und Kommunikationspause

Rechtliche Rahmenbedingungen

- Arbeitsleistung als Vertragsinhalt
- Persönlichkeitsrechte und Datenschutz
- Schutz vor Diskriminierung
- Gesundheitsschutz
- Kündigungsprozess und Massenentlassung
- Haftungsfragen

Rechtliche Instrumente und Vorkehrungen (1/2)

- Arbeitsvertrag
- Personalreglemente
- Weisungen
- Disziplinar massnahmen
- Kündigungsprozess und Massenentlassung

12.00 – 13.00 Uhr

Gemeinsames Mittagessen

Nachmittag

Rechtliche Instrumente und Vorkehrungen (2/2)

- Arbeitsvertrag
- Personalreglemente
- Weisungen
- Disziplinar massnahmen
- Kündigungsprozess und Massenentlassung

Einsatz von KI-Tools für HR-Dokumente

- KI-Tools
- Wissenswertes zur Funktionsweise von KI-Tools
- Vorbereitungen
- Wann macht der Einsatz von KI-Tools Sinn und wann nicht?

Kaffee- und Kommunikationspause

Tipps und Tricks für die Nutzung von KI-Tools

- Workshop: Erstellen von HR Dokumenten mit KI-Tools
- KI-Tools richtig einsetzen und trainieren
- Effiziente Nutzung und Limits
- Nachkontrolle und Nachbearbeitung

16.30 Uhr

Seminarschluss

Programmänderungen aus dringendem Anlass behält sich der Veranstalter vor.