

Arbeitszeugnisse professionell und rechtssicher formulieren – Advanced

08.30 – 09.00 Uhr

Empfang mit Kaffee und Gipfeli

Vormittag

Begrüssung / / Vorstellungsrunde und Erwartungen der Teilnehmenden

Einstieg anhand Praxisfall und/oder Besprechung von Zeugnissen aus der Praxis mit Diskussion über Formulierungsmöglichkeiten

Repetition von den wesentlichen Grundlagen

Ein Blick über die Grenze – Arbeitszeugnisse im Ausland?

Merkmale

Kaffee- und Kommunikationspause

Rechtsprechung

Erstellen von Formulierungen für problematische Punkte

Ca. 12.00 – 13.00 Uhr

Gemeinsames Mittagessen



Nachmittag

Erstellen von Formulierungen für problematische Punkte und/oder Gruppenarbeit je nach Dynamik der Gruppe

Kaffee- und Kommunikationspause

Erstellen von Formulierungen für problematische Punkte

Trends / Abschluss

16.30 Uhr

Seminarschluss

Programmänderungen aus dringendem Anlass behält sich der Veranstalter vor.