

Erfolgs- und resultatorientierte Führung

08.30 – 09.00 Uhr

Empfang mit Kaffee und Gipfeli

Vormittag

Seminarbeginn/Vorstellungsrunde/Einführungsgedanken

Erfolgreich Führen heisst effektiv kommunizieren

- So dringen Sie zu Ihren Mitarbeitern durch

Kaffee- und Kommunikationspause

Basis legen für Resultate: Visionen entwickeln, Sinn und Orientierung geben

- Wer Leistung fordert muss Sinn bieten

Verantwortung tragen, Initiative zeigen, Entscheidungen treffen

- Was Führungskräfte unterscheidet und wie wichtig Initiative ist

12.00 – 13.00 Uhr

Gemeinsames Mittagessen

Nachmittag

Smarte Ziele formulieren

- Basis für Ergebnis-, Zielorientierung und Konsequenz

Prioritäten setzen und Fokussieren

- das A und O beim Führen

Resultatorientierte Führungskräfte führen situativ



Kaffee- und Kommunikationspause

Fortsetzung - Resultatorientierte Führungskräfte führen situativ

Vertrauen zeigen und Vorbild sein

- Entwickeln von Vertrauen

Seminarreview

Seminarschluss und Verabschiedung

16.30 Uhr

Seminarschluss

Programmänderungen aus dringendem Anlass behält sich der Veranstalter vor.